

Inspectierapport

Kindcentrum Zonnebloei B.V. (BSO)

Constantijn Huygenslaan 1

1398 XG Muiden

Registratienummer 170971648

Toezichthouder:	GGD Gooi & Vechtstreek
In opdracht van gemeente:	Gooise Meren
Datum inspectie:	24-06-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-09-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	11
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	15
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat	17
Personeel en groepen	17
Veiligheid en gezondheid.....	20
Accommodatie.....	23
Ouderrecht.....	23
Gegevens voorziening.....	26
Opvanggegevens	26
Gegevens houder.....	26
Gegevens toezicht.....	26
Gegevens toezichthouder (GGD)	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	26
Planning	27
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	28

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Dit onderzoek is het eerste jaarlijkse onderzoek na registratie van de locatie. Daarbij is een uitgebreide set voorwaarden getoetst.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- accommodatie;
- ouderrecht.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. Het gaat om:

- veiligheid en gezondheid: de achterwachting is niet juist beschreven.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang Kindcentrum Zonnebloei B.V. te Muiden maakt onderdeel uit van Kinderopvang Zonnebloei. De locatie is gevestigd in Gooise Meren. Naast deze locatie heeft de houder ook een kinderdagverblijf in hetzelfde pand. In Hilversum is het tweede kinderdagverblijf gevestigd. Op de locatie wordt opvang geboden aan kinderen van vier tot en met twaalf jaar oud. Er zijn op de locatie drie groepen. Twee groepen voor kinderen tot zeven jaar en één groep voor de oudste kinderen. De locatie biedt alleen naschoolse opvang en is in vakanties en op studiedagen geopend op maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 18:30 uur en op schooldagen na schooltijd tot 18:30 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Nader onderzoek juli 2023: aan de getoetste voorwaarden is voldaan, de overtredingen zijn hersteld.
- Incidenteel onderzoek 24 april 2023: één overtreding, niet koppelen voor aanvang van werkzaamheden in het personenregister kinderopvang.
- Nader onderzoek 17 april 2023: twee overtredingen, beroepskracht-kindratio en uitvoering van het beleid veiligheid en gezondheid/zorg dragen voor veilige opvang.
- Onderzoek na registratie januari 2023: in totaal zes overtredingen verdeeld over drie domeinen: een beschrijving in het pedagogisch beleid, twee voorwaarden personenregister kinderopvang, beroepskracht-kindratio, opvang in basisgroepen en uitvoering van het beleid veiligheid en gezondheid/zorg dragen voor veilige opvang.
- Onderzoek voor registratie oktober 2022: na aanvulling aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over het pedagogisch beleidsplan.

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten het beleid uitvoeren.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. Dit is op basis van een gesprek met de beroepskrachten en op basis van documenten van de houder. Voor de uitvoering heeft de toezichthouder gekeken naar de visie van de houder. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Visie van de houder bekend

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de visie van de houder. Zo vinden zij het belangrijk om kinderen kind te laten zijn en veel met de natuur bezig te zijn. Op de locatie wordt er veel aandacht besteed aan de omgang en het gebruik van de natuur. Dit komt overeen met wat de houder in het beleid heeft beschreven.

Pedagogische praktijk

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over verantwoorde opvang.

Op buitenschoolse opvang Kindcentrum Zonnebloei B.V. heeft de toezichthouder de emotionele veiligheid en normen en waarden positief beoordeeld.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden doordat

- er een emotioneel veilige omgeving geboden wordt;
- zorg wordt gedragen voor de overdracht van normen en waarden.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van een observatie van de praktijk op 24 juni 2024. Voor de beoordeling van de praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie'. De toezichthouder heeft geobserveerd op de samengevoegde groep en gesproken met de aanwezige beroepskracht en BBL-stagiair. De observatie vond plaats op maandagmiddag tijdens vrij spel. De toezichthouder legt de beoordeling twee pedagogische basisdoelen hieronder uit.

Observatie op buitenschoolse opvang Kindcentrum Zonnebloei B.V.

De houder biedt tijdens het bezoek van de toezichthouder verantwoorde opvang. De toezichthouder geeft hieronder een aantal voorbeelden uit de observatie.

Dagprogramma wat aansluit bij behoefte kinderen

Op de dag van de inspectie heeft de school waar de meeste kinderen van komen een studiedag. De beroepskrachten hebben een dagprogramma samengesteld. Bij binnenkomst van de toezichthouder zijn de kinderen buiten aan het spelen. Er ligt een laken om te Lego'en en er staat een tafel met banken om creatief te zijn met wol. Ook is een kind aan het fietsen. De beroepskrachten doen mee met de kinderen en wanneer het goed gaat kijken zij op afstand toe. De beroepskracht heeft in de gaten dat een aantal oudere kinderen zich op een gegeven moment een beetje vervelend en gek gaan gedragen. De beroepskracht loopt naar ze toe en komt bij ze zitten. "Zullen we een spelletje gaan doen?" De kinderen reageren enthousiast. Ze gaan over 10 minuten naar binnen, dus de beroepskracht kiest een spelletje wat niet aan tijd geboden is, namelijk reuzen Mikado. Zij legt uit hoe het spel gaat. Met elkaar spelen zij het spel.

Samen spelen, samen opruimen

De beroepskracht vraagt aan twee kinderen om de Lego op te ruimen. Buiten hebben de kinderen gespeeld met de Lego op een laken op de grond. Nu zij er niet meer mee spelen wordt gevraagd het op te ruimen. De kinderen zeggen dat zij dat willen doen, maar dat het niet eerlijk is want er heeft nog een kind mee gespeeld. De beroepskracht bevestigt dat en geeft aan dat zij het andere kind ook gaat halen zodat ze met elkaar kunnen gaan opruimen. Als de beroepskracht terugkomt met het kind zegt ze nogmaals "willen jullie alle Lego in de bak doen? Dat zou ik heel fijn vinden." De kinderen gaan met elkaar opruimen. Als de beroepskracht na een paar minuten terug komt hebben de kinderen opgeruimd. De kinderen krijgen een compliment voor het goede opruimen.

Indicatoren uit het veldinstrument

De toezichthouder heeft de volgende indicatoren uit het 'Veldinstrument pedagogische praktijk' gezien in de voorbeelden die eerder zijn beschreven:

Emotionele veiligheid

Energie en sfeer (4-12): Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie.

Normen en waarden

Eenduidig handelen (4-12 jaar): Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig op 24 juni 2024)
- Observatie (onaangekondigd op 24 juni 2024)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen van het personenregister kinderopvang.

Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

In de Wet Kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld. De toezichthouder heeft dit gedaan door het nemen van een steekproef. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang

De houder en de medewerkers aanwezig op de dag van de inspectie zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Koppeling voor starten met werken

De nieuwe beroepskracht is gekoppeld aan de houder voordat zij is gestart met werken.

Opleidingseisen

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over diploma's

Alle personen meegenomen in dit onderzoek hebben een diploma dat kwalificeert voor de functie.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of beroepskrachten een kwalificerend diploma hebben voor de functie die zij uitvoeren. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de diploma's van de beroepskrachten. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Diploma's aanwezige en nieuwe beroepskrachten

De beroepskrachten hebben een diploma dat is opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang of waarvan het diploma voldoet aan een overgangsregeling.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over de beroepskracht-kindratio.

De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal op te vangen kinderen. Ook wat betreft de uitzonderingen, de inzet van stagiaires en de achterwacht voldoet de houder aan de voorwaarden.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn;
- de inzet van stagiaires gebeurt op basis van de voorwaarden in de cao;
- een achterwacht wordt ingezet wanneer dit vereist is.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld voor de dag van de inspectie en een steekproef genomen voor de beroepskracht-kindratio en de inzet van stagiairs. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

De dag van de inspectie

Tijdens de inspectie zijn er voldoende beroepskrachten aanwezig voor het aantal op te vangen kinderen.

Er waren op de dag van inspectie 13 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten en 1 BBL-stagiair. Vanwege een studieweek van de aangesloten school waren er weinig kinderen aanwezig. De drie groepen waren samengevoegd.

Steekproef van het rooster en de presentielijsten

De toezichthouder heeft een steekproef genomen van twee dagen. Er zijn in deze periode voldoende beroepskrachten ingezet.

Uitzonderingen beroepskracht-kindratio

De houder maakt gebruik van uitzonderingen die zijn toegestaan op de beroepskracht-kindratio. Het gaat om het afwijken binnen de drie-uurs regeling en het inzetten van stagiairs.

Drie-uurs regeling

De houder voldoet aan de regels over het afwijken van de beroepskracht-kindratio op de dag van de inspectie. Dit komt naar voren uit gesprekken met de beroepskrachten over wanneer en op welke manier er minder beroepskrachten aanwezig zijn.

Stagiairs op de locatie

De houder zet stagiairs in volgens de regels uit de geldende cao Kinderopvang. Op locatie Kindcentrum Zonnebloei B.V. worden BBL stagiairs ingezet. BBL-stagiaires worden binnen de formatie ingezet.

Maximaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten bestaat uit stagiairs. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van één week. De houder voldoet in deze periode aan deze voorwaarde.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over de pedagogisch beleidsmedewerker.

De berekening en de inzet van het aantal uren pedagogisch beleidsmedewerker voldoet. De houder heeft de urenverdeling per kindercentrum vastgelegd en inzichtelijk gemaakt. De beroepskrachten geven aan vorig jaar coaching te hebben ontvangen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de berekening en de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers voldoet;
- de houder de urenverdeling per kindercentrum heeft vastgelegd;
- de urenverdeling inzichtelijk is;
- alle beroepskrachten coaching hebben gehad.

De toezichthouder heeft naar de berekening en inzet van 2023 en de berekening van 2024 gekeken. Voor de verantwoording is gebruik gemaakt van gesprekken met beroepskrachten. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Coaching in de praktijk

De houder zorgt er voor dat elke beroepskracht jaarlijks coaching krijgt. De toezichthouder heeft op locatie gesproken met de aanwezige beroepskrachten. Zij geven aan dat zij op verschillende manieren coaching ontvangen. Er is persoonlijke coaching, maar ook groepscoaching. Verbindend communiceren was een van de onderwerpen waarover de coaching is gegaan.

Wat is de berekening en inzet van de houder?

De houder heeft de berekening van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaald op basis van de rekenregels uit het Besluit. Onderstaand schema laat de berekening en de inzet van de houder zien:

	2023	2024
Aantal kindercentra	1	2
Beroepskrachten fte (inclusief flexibele inzet)	6 fte	6 fte
Berekening minimale ureninzet	Beleid: 50 uur Coaching: 40 uur Totaal: 90 uur	Beleid: 100 uur Coaching: 60 uur Totaal: 160 uur

Verantwoording inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft in 2023 de pedagogisch beleidsmedewerkers voldoende uren ingezet.

Inzet coaching en beleid op Kindcentrum Zonnebloei B.V.

De houder heeft de beleids- en coachingsuren voor 2023 en 2024 verdeeld over zijn locaties en dit vastgelegd het document 'berekening uren pedagogisch coach 2023 en 2024'.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over stabiliteit.

De houder biedt stabiliteit voor de opvang van kinderen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of kinderen

- worden opgevangen in basisgroepen;
- een mentor hebben.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld voor de dag van de inspectie. Om de opvang in basisgroepen en het mentorschap te beoordelen is ook een steekproef genomen. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Opvang in een basisgroep

Kinderen worden opgevangen in basisgroepen. Buitenschoolse opvang Kindcentrum Zonnebloei B.V. heeft drie basisgroepen. Tijdens de inspectie worden alle kinderen opgevangen in hun eigen groep.

Mentor voor alle kinderen

Aan alle kinderen is een mentor toegewezen. De toezichthouder heeft met de beroepskrachten gesproken over het mentorschap. De beroepskrachten vertellen dat ieder kind een mentor heeft. Ook vertellen de beroepskrachten dat de mentor jaarlijks de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt. De mentor is ook het aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voertaal

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over voertaal.

Op de locatie wordt Nederlands gesproken.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld welke taal wordt gesproken binnen het kindercentrum. De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van observaties tijdens de inspectie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig op 24 juni 2024)
- Observatie (onaangekondigd op 24 juni 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (week 26)
- Personeelsrooster (week 26)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Berekening uren pedagogisch coach 2023 en 2024

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie: De houder voldoet gedeeltelijk aan eisen over veiligheid- en gezondheid.

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten het beleid veiligheid en gezondheid uitvoeren. Het beleid veiligheid en gezondheid bevat de achterwachtregeling niet volledig en concreet. De overige onderdelen zijn wel concreet beschreven. De houder heeft voldoende volwassenen met kinder-EHBO ingezet op de dag van de inspectie.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of kinderen in een veilige en gezonde omgeving worden opgevangen. De toezichthouder heeft bekeken of de volgende onderdelen in het beleid veiligheid en gezondheid zijn beschreven:

- hoe beroepskrachten worden betrokken bij het beleid;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen;
- een plan van aanpak;
- hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's;
- hoe het beleid inzichtelijk is;
- de achterwachtregeling.

Daarnaast heeft de toezichthouder beoordeeld of:

- er wordt gehandeld volgens het beleid;
- het beleid actueel is;
- er altijd iemand aanwezig is met een geldig EHBO-certificaat.

De toezichthouder heeft bij de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid aandacht besteed aan voornamelijk risico's met grote gevolgen. Voor de beoordeling van de kinder-EHBO heeft de toezichthouder de dag van de inspectie beoordeeld. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder

De houder heeft een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid dat specifiek is voor de locatie. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder is een onderdeel onvolledig. Het gaat om de beschrijving van de achterwachtregeling. De overige voorwaarden zijn wel volledig en concreet beschreven.

Beschrijving achterwachtregeling onvolledig

De houder heeft de achterwachtregeling als er afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio niet goed beschreven. Wanneer een medewerker alleen op de locatie is, in afwijking van de beroepskracht-kindratio, dan moet er altijd een tweede volwassene in het pand aanwezig zijn. In het beleid staat beschreven dan er dan meerdere personen oproepbaar zijn. Dit is niet voldoende.

Uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid: omgang met kleine risico's en voornamelijk risico's met grote gevolgen

11 van 28

De houder draagt zorg voor de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Kleine risico's

Op de locatie wordt met kleine risico's omgegaan op de manier zoals dit in het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven. De houder beschrijft in het beleid dat kinderen worden geleerd hoe om te gaan met het speelgoed. In de praktijk is gezien dat de beroepskrachten dit ook zo uitvoeren.

Voorname risico's met grote gevolgen

De houder zorgt dat de beroepskrachten de risico's kennen en zorgt er ook voor dat de bijbehorende maatregelen en handswijzen worden uitgevoerd. De toezichthouder heeft twee risico's nader onderzocht, namelijk voedselveiligheid en vermissing.

Risico: voedselveiligheid

In het beleid staat hoe voedsel bewaard en bereid moet worden. Zo staat hoe lang verpakkingen in de koelkast bewaard mogen blijven en wanneer het weggegooid wordt. Met een beroepskracht is hiernaar gekeken. De beroepskrachten handelen zoals is beschreven. Bij het bereiden van een warme maaltijd worden de richtlijnen van de leverancier aangehouden. Daarnaast wordt de temperatuur van de maaltijd gemeten en opgeschreven. Dit is ook in de praktijk terug gezien.

Risico: vermissing

In het beleid wordt verwezen naar maatregelen in het protocol vermissing. Hierin staan afspraken als weten wie het kind komt ophalen. Hekken en deuren sluiten. De beroepskrachten benoemen deze maatregelen bij het benoemen van het risico.

Is er een EHBO-er aanwezig?

Op de locatie is tijdens de openingstijden iemand aanwezig met een certificaat voor kinder-EHBO. De toezichthouder heeft dit gecontroleerd voor de dag van de inspectie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie: De houder voldoet aan eisen over de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert kennis en gebruik van de meldcode.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling heeft vastgesteld;
- in de meldcode vijf vereiste onderdelen zijn opgenomen;
- in de meldcode vier vereiste stappen zijn opgenomen;
- de houder kennis en gebruik van de meldcode bevordert.

Voor deze beoordeling heeft de toezichthouder aandacht besteed aan de kennis van beroepskrachten en de manier waarop de houder de kennis hierover vergroot. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Kennis over de meldcode

De houder zorgt ervoor dat beroepskrachten en andere medewerkers voldoende kennis hebben over de meldcode. Hij doet dit door het te bespreken tijdens overleggen en trainingen hierover aan te bieden. De beroepskrachten zijn op de hoogte van het stappenplan over het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Conclusie: De houder voldoet aan eisen over de meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder bevordert kennis en gebruik van de handelwijzen van de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA).

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de beroepskrachten weten bij welke situaties zij verplicht zijn om dit te melden aan de houder of aangifte te doen bij de politie. Ook heeft de toezichthouder beoordeeld of de houder weet wanneer hij moet overleggen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en aangifte moet doen. Voor deze beoordeling heeft de toezichthouder daarnaast gekeken naar de manier waarop de houder de kennis vergroot. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Kennis over de MOA

De houder zorgt ervoor dat beroepskrachten en andere medewerkers voldoende kennis hebben over de MOA. Hij heeft een presentatie gegeven over het protocol kindermishandeling en daarin de routes besproken als het gaat om een medewerker of de houder.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig op 24 juni 2024)
- Observatie (onaangekondigd op 24 juni 2024)
- Beleid veiligheid en gezondheid (versie februari 2024)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen van ruimtes.

De inrichting is veilig, toegankelijk en passend voor de kinderen. De locatie heeft voldoende vierkante meters.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de ruimtes veilig, toegankelijk en passend zijn ingericht;
- er voldoende binnen- en buitenspeelruimte is.

De locatie maakt gebruik van drie groepsruimtes binnen en een buitenruimte. De locatie is geregistreerd met 50 kindplaatsen. De toezichthouder heeft de groepsruimtes en buitenruimte bekeken en beoordeeld of zij bijdragen aan het bieden van verantwoorde opvang. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

Hoe is de locatie ingericht?

De speelruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht.

Spelen in de groepsruimtes

De inrichting en spelmaterialen passen bij de ontwikkeling van de kinderen. De groepsruimtes zijn ingericht naar de behoefte en interesses van kinderen. Zo is er op de groep een keukentje met keukengerei aanwezig. Ook is er een hoek waar de kinderen kunnen relaxen. In de kasten ligt verschillend spelmateriaal waar de kinderen mee kunnen spelen zoals knutselspullen, potloden en gezelschapspelletjes.

Buiten spelen

De locatie heeft een focus op veel buiten zijn en beschikt over een voormalig schoolplein. Op het grote gedeelte staan een tafel met banken waar de kinderen creatief bezig kunnen zijn of een spelletje kunnen doen. Er is een hangmat waar kinderen in kunnen liggen. Ook zijn er fietsen waar de kinderen op kunnen spelen. Daarnaast halen beroepskrachten van binnen speelgoed wat mee naar buiten kan, zoals Lego en Mikado. Er is ook een deel geschikt gemaakt voor het inspannende kinderdagverblijf. Daar mogen ook enkele kinderen van de bso op spelen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig op 24 juni 2024)
- Observatie (onaangekondigd op 24 juni 2024)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over informatie.

De houder informeert ouders voldoende.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder

- ouders en andere geïnteresseerden informeert over het beleid;
- personeel en ouders informeert over het inspectierapport van de GGD;
- ouders passend informeert over de geschillencommissie.

De toezichthouder heeft hiervoor de website bekeken en over dit onderwerp met de houder gesproken. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Informeren over beleidsstukken

De houder informeert ouders door informatie, beleidsstukken en het meest recente inspectierapport op de website te plaatsen. Ook staat een deel van de informatie in het online ouderportaal. Ouders ontvangen updates over hun kinderen, bijvoorbeeld het overplaatsen naar een andere groep of het wijzigen van mentor via de beroepskrachten.

Oudercommissie

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over de oudercommissie.

De houder heeft een oudercommissie.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder een reglement voor de oudercommissie heeft;
- het reglement en de omgang met het reglement aan de regels voldoet;
- de houder een oudercommissie voor de locatie heeft;
- de houder voldoet aan de voorwaarden over het samenstellen en de rechten van de oudercommissie.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van het reglement oudercommissie en notulen. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Gecombineerde oudercommissie

De houder heeft voor de locatie een gecombineerde oudercommissie van drie leden met het kinderdagverblijf die in hetzelfde pand gevestigd is. In januari 2024 is de oudercommissie voor het laatst bij elkaar geweest. Hier hebben ze advies gegeven over het pedagogisch beleid en het beleid veiligheid en gezondheid.

Klachten en geschillen

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over klachten.

In de klachtenregeling beschrijft de houder de verplichte onderdelen. Het klachtenjaarverslag voldoet aan de eisen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder

- een regeling voor klachten heeft;
- zes verplichte onderdelen in de klachtenregeling heeft opgenomen;
- informeert over de klachtenregeling;
- een klachtenjaarverslag heeft;
- het klachtenjaarverslag op tijd heeft toegezonden;
- ingeschreven is bij de geschillencommissie.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van mailcontact met de houder, raadpleging van het Landelijk Register Kinderopvang en op basis van documenten van de houder. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Klachtenjaarverslag niet nodig

De houder heeft voor 2023 geen klachtenjaarverslag opgesteld. De houder verklaart in 2023 geen klachten ontvangen te hebben van ouders.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (telefonisch en via de mail op meerdere momenten)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2024)
- Klachtenregeling (versie onbekend)
- Reglement oudercommissie (versie november 2023)
- Website (<https://www.kinderopvangzonnebloei.nl/>)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;

- de wijze waarop de leden worden gekozen;
 - de zittingsduur van de leden.
- (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;

- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum Zonnebloei B.V.
Website	: http://www.kinderopvangzonnebloei.nl
Aantal kindplaatsen	: 50

Gegevens houder

Naam houder	: Kindcentrum Zonnebloei B.V.
Adres houder	: P.M.R. Versteeghstraat 3
Postcode en plaats	: 1403 RS Bussum
KvK nummer	: 87069156
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gooi & Vechtstreek
Adres	: Postbus 251
Postcode en plaats	: 1400 AG Bussum
Telefoonnummer	: 035-6926377
Onderzoek uitgevoerd door	: N. de Jongh

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Gooise Meren
Adres	: Postbus 6000
Postcode en plaats	: 1400 HA Bussum

Planning

Datum inspectie	: 24-06-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 20-08-2024
Zienswijze houder	: 03-09-2024
Vaststelling inspectierapport	: 05-09-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 05-09-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 05-09-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 12-09-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Kindcentrum Zonnebloei B.V.
Constantijn Huygenslaan 1
1398XG Muiden

Datum : 3 september 2024

Onderwerp: Zienswijze bevindingen Locatiebezoek GGD juni 2024

Beste toezichthouder,

Hieronder onze zienswijze betreffende het inspectierapport .
Veiligheid en Gezondheid

De achterwachtregeling in het veiligheidsbeleid was niet volledig, het ontbrekende onderdeel is inmiddels toegevoegd en in lijn met de dagelijkse praktijk.
De wijzigingen zijn voor de ouders in de tweede week van september inzichtelijk via de ouderapp.